



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТОМСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОГО РАЙОНА

Управление финансов

ПРИКАЗ

«15» 02 2021

№ 1

Об утверждении типовых форм
соглашений о предоставлении
субсидий (грантов) юридическим лицам

На основании подпункта и) пункта 5 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 №1492, (далее Общие требования)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовые формы:

1.1. Соглашения между главным распорядителем средств бюджета Томского района и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии (гранта) из районного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 1 к настоящему приказу (далее также типовая форма соглашения финансового обеспечения затрат).

1.2. Соглашения между главным распорядителем средств бюджета Томского района и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии (гранта) из районного бюджета в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 2 к настоящему приказу (далее также типовая форма соглашения возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат).

1.3. Дополнительного соглашения к соглашению между главным распорядителем средств бюджета Томского района и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем,

физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии (гранта) из районного бюджета в целях финансового обеспечения затрат/ в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 3 к настоящему приказу (далее также типовая форма дополнительного соглашения о внесении изменений).

1.4. Дополнительного соглашения о расторжении соглашения между главным распорядителем средств бюджета Томского района и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии (гранта) из районного бюджета в целях финансового обеспечения затрат/ в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 4 к настоящему приказу (далее также типовая форма дополнительного соглашения о расторжении).

2. Рекомендовать Главам сельских поселений, входящих в состав Томского района, утвердить типовые формы соглашений о предоставлении из бюджета соответствующего сельского поселения субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг.

3. Признать утратившими силу приказы Управления финансов:

3.1. от 19.05.2017 №41 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Томского района субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг»;

3.2. от 23.01.2019 №9 «О внесении изменений в приказ от 19.05.2017 №41 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Томского района субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг».

4. Комитету по вопросам правового обеспечения и автоматизации бюджетного процесса довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей средств бюджета Томского района и работников Управления финансов, а также направить копию в администрации сельских поселений.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления финансов – председателя комитета по бюджету.

Заместитель Главы Томского района-
начальник Управления финансов



Н.Н. Чернова

Типовая форма
соглашения между главным распорядителем средств бюджета Томского
района и юридическим лицом (за исключением муниципальных
учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом -
производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии (гранта) из
районного бюджета в целях финансового обеспечения затрат в связи с
производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

_____ 20__ г. № _____ г. Томск

(Администрация Томского района или ее орган, осуществляющие функции главного распорядителя средств бюджета Томского района)
которой(му) как получателю средств бюджета Томского района доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со
статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая(ое) в
дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(реквизиты учредительного документа (положения) ГРБС, доверенности,
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или
физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или
уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности, для
физического лица - паспорт)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, решением Думы Томского района от ____ 20__ г.
№ ____ «Об утверждении бюджета Томского района на ____ год (на ____ год и
плановый период ____ и ____ годов)»,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета Томского района Получателю)
утвержденными(ым) постановлением Администрации Томского района от «__»
_____ 20__ г. № ____ (далее - Правила предоставления субсидии),
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из
бюджета Томского района в 20__ году субсидии:

1.1.1. в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с _____ (далее - Субсидия);

(указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии)

1.1.2. в целях достижения результатов муниципальной программы Томского района _____

(наименование муниципальной программы, реквизиты МПА о ее утверждении)

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью Томского района, и в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий соответствующему Главному распорядителю.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек, по кодам бюджетной классификации расходов

(сумма прописью)

бюджета (далее - КБК) _____.

или

2.1. Размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии. Субсидия предоставляется по кодам бюджетной классификации расходов бюджета (далее - КБК) _____.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем Главному распорядителю:

3.1.1.1. в срок до «__» _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее ____ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения;¹

3.1.1.2. в срок до «__» _____ 20__ г. иных документов, в том числе²:

3.1.1.2.1. _____;

3.1.1.2.2. _____;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе³:

3.1.2.1. _____;

¹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии

² Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии

³ Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет Управления Федерального Казначейства по Томской области (далее УФК по Томской области), открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации по реквизитам согласно разделу 8 настоящего Соглашения, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в УФК по Томской области документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия⁴;

или

3.2.2. на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, по реквизитам согласно разделу 8 настоящего Соглашения⁵:

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁶;

3.2.2.2. не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю следующих документов⁷:

3.2.2.2.1. _____;

3.2.2.2.2. _____.

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными муниципальными правовыми актами Томского района:

3.3.1. _____;

3.3.2. _____.

3.4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами государственного/муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения⁸.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

⁴ Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации

⁵ За исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению

⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии

⁷ Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии

⁸ Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение ____ рабочих дней со дня их получения от Получателя;⁹

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктами 3.2., 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать¹⁰:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии согласно приложению №____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹¹;

4.1.5.2. иные показатели¹²:

4.1.5.2.1. _____;

4.1.5.2.2. _____.

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.5. настоящего Соглашения на основании:

4.1.6.1. отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности по форме, установленной в приложении №____ к настоящему Соглашению¹³, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.7.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____¹⁴;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.7.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении №____ к настоящему Соглашению¹⁵, являющейся неотъемлемой частью

⁹ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2.2, 4.2.2 и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю конкретных документов, с указанием таких пунктов

¹⁰ Устанавливаются в соответствии с Правилами предоставления субсидии и п/п м) п.5 Общих требований

¹¹ Приложение оформляется по форме согласно приложению №2.1 к настоящей Типовой форме.

¹² Указываются показатели результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно приложению №2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью

¹³ Отчет(ы) оформляется(ются) по форме согласно приложениям №3 и (или) №3.1. к настоящей Типовой форме.

¹⁴ Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем и/или Правилами предоставления субсидии

¹⁵ Отчет оформляется по форме согласно приложению №4 к настоящей Типовой форме (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения

настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.7.1 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. иных отчетов¹⁶:

4.1.7.1.2.1. _____;

4.1.7.1.2.2. _____.

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.9 настоящего Соглашения.

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем;

4.1.8. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного/муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Томского района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения¹⁷;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе¹⁸:

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____.

¹⁶ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.5.2 и 4.1.6.2 настоящей Типовой формы. Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов

¹⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.5. Приложение, указанное в пункте 4.1.9, оформляется по форме согласно приложению N 5 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии

¹⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии, при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения¹⁹;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного/муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении²⁰;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе²¹:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы, в соответствии с пунктами _____ настоящего Соглашения²²;

4.3.2. открыть в срок до ____ лицевой счет в УФК по Томской области²³;

4.3.3. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

4.3.4. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.5. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

¹⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии

²⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии

²¹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии

²² Указываются все пункты Соглашения, предусматривающие предоставление Получателем главному распорядителю конкретных документов

²³ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1

4.3.6. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, а также значений показателей устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5. настоящего Соглашения;

4.3.7. представлять в Главному распорядителю²⁴:

4.3.7.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяцем, кварталом, годом)

4.3.7.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов, показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.6. настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяцем, кварталом, годом)

4.3.7.3. иные дополнительные отчеты²⁵:

4.3.7.3.1. _____;

4.3.7.3.2. _____;

4.3.8. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.9. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.9.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9.2. возвращать в бюджет Томского района Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.10. возвращать в бюджет Томского района:

4.3.10.1. неиспользованный остаток Субсидии в срок до ____ 20 ____ г.²⁶

4.3.10.2. средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Главным получателем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем в уведомлении о применении штрафных санкций.

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.12. включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условия:

- о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) (за исключением государственных

²⁴ Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.70, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении

²⁵ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.2.

²⁶ Указывается срок возврата субсидии с учетом требований бюджетного законодательства и требований ГРБС вышестоящих бюджетов

(муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Главным распорядителем и органами государственного/муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

- о порядке и сроках возврата средств, полученных лицами, указанными в абзаце втором настоящего пункта, на основании договоров (соглашений), источником финансового обеспечения которых являлась Субсидия;

- о запрете приобретения юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета Томского района средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, в Правилах предоставления субсидии.

4.3.13. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе²⁷:

4.3.13.1. _____;

4.3.13.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе²⁸:

4.4.3.1. _____;

4.4.3.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению²⁹:

²⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, иными актами, регулирующими бюджетные правоотношения, утверждающими порядок (условия) предоставления субсидий. Указываются иные конкретные обязательства

²⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии

5.2.1. _____;
5.2.2. _____.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению³⁰:

6.1.1. в случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления Получателю субсидии в размере, определенном в соглашении, стороны согласовывают новые условия Соглашения или расторгают Соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

6.1.2. _____.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до ____ __ 20__ г. / полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, за исключением обязательства Главного распорядителя по перечислению субсидии Получателю, которое действует до конца текущего финансового года (года заключения настоящего Соглашения).

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения³¹.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:

7.4.1. в одностороннем порядке в случае:

7.4.1.1. реорганизации³² или прекращения деятельности Получателя;

7.4.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

²⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Правилами предоставления субсидии

³⁰ Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления субсидии (при необходимости)

³¹ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с формой, утвержденной Управлением финансов

³² Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг

7.4.1.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения³³;

7.4.1.4. _____³⁴;

7.4.2. по соглашению Сторон в случае _____³⁵.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)³⁶:

7.5.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.5.2. _____³⁷.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель	Получатель
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Главный распорядитель	Получатель
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

³³ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, установленные Правилами предоставления субсидии

³⁴ Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления субсидии

³⁵ Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с формой, утвержденной Управлением финансов. Указываются конкретные случаи

³⁶ Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон

³⁷ Указывается иной способ направления документов (при необходимости)

Приложение № _____ к Соглашению
от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____

(Приложение № _____ к Дополнительному соглашению
от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____)

План-график перечисления Субсидии
(Изменения в план-график перечисления Субсидии)

от « » 20 г.

Наименование Получателя	
Наименование главного распорядителя средств бюджета Томского района	(Администрация Томского района или ее орган, являющиеся главными распорядителями)
Наименование муниципальной программы ²	

Вид документа

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Дата	КОДЫ
по Сводному реестру	
ИНН ¹	
по Сводному реестру	
по БК ²	
по ОКЕИ	383

Наименование направления расходов ⁴	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета Томского района					Сроки перечисления Субсидии		Сумма ⁵
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								Итого по коду БК:	

[illegible]

Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

В кодовой зоне указываются разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например «1», «2», «3» и т.д.).

Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Томского района на предоставление субсидии указанного в п. 11 представления учтенного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (с указанием знака «+» или «-», обозначающего соответственно увеличение или уменьшение величины перечисления Субсидии) указывается величина увеличения (уменьшения) перечисления Субсидии, указанного в графе 6.

указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии, указывается величина изменения (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении)».

Приложение №2
к Типовой форме соглашения финансового
обеспечения затрат

Приложение №__ к Соглашению от __ г. №__
(Приложение №__ к Дополнительному
соглашению от __ г. №__)

Показатели результативности

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия муниципальной программы)	Единица измерения		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7

Подписи сторон

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру ИНН ¹
по Сводному реестру по БК ²

Значения результатов предоставления Субсидии
от «__» ____ 20__ г.

Наименование Получателя _____
Наименование главного распорядителя
средств бюджета Томского района _____
(Администрация Томского района или ее орган, являющийся ГРБС)
Наименование муниципальной программы² _____
Вид документа _____
(перечислив: «0», «01», «02», «03», «04», «05»)

Направление расходов ⁴		Результат предоставления Субсидии ³	Единица измерения		Тип результата ^{5.1}	Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ⁶											
							на ____ 20__		на ____ 20__		на ____ 20__		на ____ 20__		на ____ 20__			
							с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года				
наименование	код по БК	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
	2					0100												
		в том числе:			х													
					х													
						0200												
		в том числе:			х													
					х													

¹ Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.
² В кодовой зоне указывается инициалы расходов бюджета Томского района.
³ При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесенного изменения в приложение.
⁴ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Томского района и соответствующий ему код бюджетной классификации расходов бюджета.
⁵ Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления Субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления Субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального проекта, указывается наименование результата федерального проекта, а также наименование материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения субсидийного результата (при наличии в Правилах предоставления субсидийного результата (или) услуг).
⁶ Указывается платонные значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение №3
к Типовой форме соглашения финансового
обеспечения затрат

Приложение №__ к Соглашению от __ г. №__
(Приложение №__ к Дополнительному
соглашению от __ г. №__)

Отчет

о достижении значений показателей результативности по состоянию на " __ " __ 20__ г.
Наименование Получателя: _____

Периодичность: _____

N п/п	Наименование показателя ¹	Наименование проекта (мероприятия муниципальной программы)	Единица измерения		Плановое значение показателя ²	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)
" __ " __ 20__ г.

¹ Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения N 2 к соглашению.
² Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения N 2 к соглашению

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии¹⁰

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(Администрация Томского района/органы Администрации
Томского района, являющийся ГРБС)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(телефон)

« »

¹ Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

² В кодовой зоне указывается разряды целевой статьи расходов бюджета.

³ При предоставлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

⁴ Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложениях к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме.

⁵ Указывается в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложениях к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

⁶ Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетную дату, представляющую итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁷ Указывается значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, представляющую итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁸ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях возмещения израсходованных доходов Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

⁹ Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

¹⁰ Раздел 2 формируется Главным распорядителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

ПО СОСТОЯНИЮ НА «__» _____ 20__ г.

Единица измерения: руб

по ОКЕИ

[illegible]

Наименование показателя	Код строки	Сумма	
		отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100		
в том числе:			
потребность в котором подтверждена	0110		
подлежащий возврату в бюджет Томского района	0120		
Поступило средств, всего:	0200		
в том числе:			
из бюджета Томского района	0210		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0220		
из них:			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222		
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0230		
Выплаты по расходам, всего: ³	0300		
в том числе:			
выплаты персоналу, всего:	0310		
из них:			
закупка работ и услуг, всего:	0320		
из них:			
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330		
из них:			
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340		
из них:			

иные выплаты, всего:	0350		
из них:			
Возвращено в бюджет Томского района, всего:	0400		
в том числе:			
израсходованных не по целевому назначению	0410		
в результате применения штрафных санкций	0420		
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430		
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440		
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500		
в том числе:			
требуется в направлении на те же цели	0510		
подлежит возврату в бюджет Томского района	0520		

Руководитель Получателя _____
 (полномочное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹ Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

² В кодовой зоне указываются разряды целевой статьи расходов бюджета Томского района

³ При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

Приложение №5
к Типовой форме соглашения финансового
обеспечения затрат

Приложение № ____ к Соглашению от ____ г. № ____
(Приложение № ____ к Дополнительному
соглашению от ____ г. № ____)

Расчет размера штрафных санкций

N п/п	Наименование показателя ¹	Наименование проекта (мероприятия муниципальной программы)	Единица измерения		Плановое значение показателя результативн ости (иного показателя) ²	Достигнутое значение показателя результативн ости (иного показателя) ³	Объем Субсидии,		Корректирующие коэффициенты ⁴		Размер штрафных санкций (1 – гр.7 ÷ гр.6) × гр.8 (гр.9) × гр.10(гр.11)
			Наимено вание	Код по ОКЕИ			Всего	Израсходо вано Получате лем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель Главного распорядителя

(уполномоченное лицо)

Исполнитель

" " ____ 20 ____ г.

(должность) (фамилия, имя, отчество)

(телефон)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

¹ Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения N 2 к соглашению

² Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения N 2 к соглашению

³ Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения N 3 к соглашению на соответствующую дату

⁴ Заполняется при необходимости

181
Приложение №2

к приказу Управления финансов
Администрации Томского района
от «15» 02 2021 № 1

**Типовая форма
соглашения между главным распорядителем средств бюджета Томского
района и юридическим лицом (за исключением муниципальных
учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом -
производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии (гранта) из
районного бюджета в целях возмещения недополученных доходов и (или)
возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг**

_____ 20__ г.

№ _____

г. Томск

(Администрация Томского района или ее орган, осуществляющие функции главного распорядителя средств бюджета Томского района)

которой(му) как получателю средств бюджета Томского района доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со
статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая(ое) в
дальнейшем «Главный распорядитель», в
лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) ГРБС, доверенности,
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или
уполномоченного им лица,

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства
государственной регистрации индивидуального
предпринимателя, доверенности, для физического лица - паспорт)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, решением Думы Томского района от _____ 20__ г.
№ _____ «Об утверждении бюджета Томского района на _____ год (на _____ год и
плановый период _____ и _____ годов)»,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии
из бюджета Томского района Получателю)

утвержденными(ым) постановлением Администрации Томского района от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Томского района в 20__ году субсидии:

1.1.1. в целях возмещения затрат/недополученных доходов Получателя, связанных с _____ (далее - Субсидия);
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.1.2. в целях достижения результатов муниципальной программы Томского района _____

(наименование муниципальной программы, реквизиты МПА о ее утверждении)

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью Томского района, и в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий соответствующему Главному распорядителю.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере _____

(_____ (сумма цифрами)
(_____ (сумма прописью) рублей __ копеек, по кодам классификации расходов бюджета (далее - КБК) _____.

или

2.1. Размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии. Субсидия предоставляется по кодам классификации расходов бюджета (далее - КБК) _____.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем в Главному распорядителю документов, подтверждающих факт произведенных Получателем, затрат/недополученных доходов на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении № ____¹ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе²:

3.2.1. _____;

3.2.2. _____.

¹ Приложение оформляется по форме приложения №1 к типовой форме

² Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется _____

(периодичность³)

в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, по реквизитам согласно разделу 8 настоящего Соглашения, не позднее _____⁴ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю документов указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения.

3.4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами государственного/муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения⁵.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте(ах) 3.1.2, _____⁶ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать⁷:

4.1.4.1. значения результатов предоставления Субсидии согласно приложению №__ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁸;

4.1.4.2. иные показатели⁹:

4.1.4.2.1. _____;

4.1.4.2.2. _____.

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или

³ Указывается периодичность перечисления Субсидии: единовременно или ежемесячно/ежеквартально/иная периодичность в соответствии с Правилами предоставления субсидии

⁴ Не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем решения о предоставлении субсидии (п/п а) п.11 Общих требований)

⁵ Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя

⁶ Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем конкретных документов, с указанием таких пунктов

⁷ Устанавливаются в соответствии с Правилами предоставления субсидии

⁸ Приложение оформляется по форме согласно приложению №2.1 к настоящей Типовой форме.

⁹ Указываются показатели результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно приложению №2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью

Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения на основании:

4.1.5.1. отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению¹⁰, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. _____¹¹;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.6.1. документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения.

4.1.6.2. _____¹².

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного/муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Томского района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения¹³;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

¹⁰ Отчет(ы) оформляется(ются) по форме согласно приложениям №3 и (или) №3.1. к настоящей Типовой форме.

¹¹ Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем и/или Правилами предоставления субсидии

¹² Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные основания (документы, отчеты) для осуществления Главным распорядителем контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленные Правилами предоставления субсидии

¹³ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.4. Приложение, указанное в пункте 4.1.8, оформляется по форме согласно приложению №4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе¹⁴:

4.1.11.1. _____;

4.1.11.2. _____.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии, при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения¹⁵;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного/муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении¹⁶;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе¹⁷:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы, в соответствии с пунктами 3.1.2, _____¹⁸ настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения;

¹⁴ Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

¹⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии

¹⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии

¹⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии

¹⁸ Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю конкретных документов, с указанием таких пунктов

4.3.2.(1) обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.2 настоящего Соглашения;

4.3.3. представлять в Главному распорядителю¹⁹:

4.3.3.1. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.3.2. иные отчеты²⁰:

4.3.3.2.1. _____;

4.3.3.2.2. _____;

4.3.4. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5.1. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. возвращать в бюджет Томского района Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. возвращать в бюджет Томского района средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № _____²¹ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Главным получателем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе²²:

4.3.8.1. _____;

4.3.8.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления

¹⁹ Сроки представление отчетов должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении

²⁰ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к соглашению и являются его неотъемлемой частью

²¹ Приложение №4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии

²² Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства

необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе²³:

4.4.3.1. _____;

4.4.3.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению²⁴:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению²⁵:

6.1.1. в случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления Получателю субсидии в размере, определенном в соглашении, стороны согласовывают новые условия Соглашения или расторгают Соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

6.1.2. _____.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до ____ __ 20__ г. / полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, за исключением обязательства Главного распорядителя по перечислению субсидии Получателю, которое

²³ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии

²⁴ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Правилами предоставления субсидии

²⁵ Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления субсидии (при необходимости)

действует до конца текущего финансового года (года заключения настоящего Соглашения).

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению²⁶.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:

7.4.1. в одностороннем порядке в случае:

7.4.1.1. реорганизации²⁷ или прекращения деятельности Получателя;

7.4.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.1.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения²⁸;

7.4.1.4. _____²⁹,

7.4.2. по соглашению Сторон в случае _____³⁰.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)³¹:

7.5.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.5.2. _____³².

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Адреса, платежные реквизиты и подписи Сторон

Главный распорядитель	Получатель
ОГРН, <u>ОКТМО</u>	ОГРН, <u>ОКТМО</u>
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

Главный распорядитель _____ / _____ (подпись) (ФИО)	Получатель _____ / _____ (подпись) (ФИО)
--	---

²⁶ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с формой, утвержденной Управлением финансов

²⁷ Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг

²⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, установленные Правилами предоставления субсидии

²⁹ Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления субсидии

³⁰ Соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно с формой, утвержденной Управлением финансов. Указываются конкретные случаи

³¹ Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон

³² Указывается иной способ направления документов (при необходимости)

Приложение №1
к Типовой форме соглашения
возмещения недополученных
доходов и (или) возмещения затрат

Приложение № ____
к Соглашению
от ____ г. № ____
(Приложение № ____
к ____ Дополнительному
соглашению
от ____ г. № ____)

Перечень
документов, представляемых для получения Субсидии¹

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя.
2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей). Для физического лица – копия паспорта.
3. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении Получателем по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, или на иную дату, определенную Правилами предоставления субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
4. Справка, подтверждающая отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, или на иную дату, определенную Правилами предоставления субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Томского района в соответствии с муниципальными правовыми актами Томского района (соглашениями о предоставлении субсидий) по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню.
5. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:
копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений),

¹ Предусматриваются в соответствии с Правилами предоставления субсидии

заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации²;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией³;

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Правилами предоставления субсидии, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга⁴.

6. Иные документы по решению Главного распорядителя⁵:

6.1. _____;

6.2. _____.

² Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

³ Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам

⁴ Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей

⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы

Приложение 1
к Перечню документов,
предоставляемых
для получения Субсидии

Заявление
о предоставлении Субсидии⁶

_____ (наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)
в соответствии с _____,
_____ (наименование правил (порядка) предоставления
субсидии из бюджета Томского района Получателю)
утвержденными(ым) постановлением Администрации Томского района от
" ____ " ____ 20 ____ г. № ____ (далее - Правила),
_____ просит
предоставить субсидию в размере _____ (_____) рублей в целях
(сумма цифрами) (сумма прописью)
_____.
(целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом ____ Правил, прилагается.

Приложение: на ____ л. в ед. экз.

Получатель

(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П.

" ____ " ____ 20 ____ г.

⁶ Если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидий

Приложение 2
к Перечню документов,
предоставляемых
для получения Субсидии

Справка № _____
о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным
из бюджета Томского района в соответствии с муниципальными правовыми актами Томского района (соглашениями о предоставлении субсидий)
на " ____ " _____ 20 ____ г.
Наименование Получателя _____

Наименование средств, предоставленных из бюджета Томского района	Муниципальный правовой акт Томского района, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета Томского района				Соглашение, заключенное между главным распорядителем средств бюджета Томского района и Получателем на предоставление из бюджета Томского района средств						Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения			
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность,		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность,	
								всего	в том числе, просроченная				всего	в том числе, просроченная

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи) _____
Исполнитель (должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон) _____

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение №2

к Типовой форме соглашения возмещения
недополученных доходов и (или) возмещения затрат

Приложение №__ к Соглашению от __ г. №__
(Приложение №__ к Дополнительному
соглашению от __ г. №__)

Показатели результативности

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия муниципальной программы)	Единица измерения		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7

Подписи сторон

Приложение №3
к Типовой форме соглашения возмещения
недополученных доходов и (или) возмещения затрат

Приложение №__ к Соглашению от __ г. №

(Приложение №__ к Дополнительному
соглашению от __ г. №__)

Отчет

о достижении значений показателей результативности по состоянию на " __ " __ 20__ г.
Наименование Получателя: _____

Периодичность: _____

N п/п	Наименование показателя ¹	Наименование проекта (мероприятия муниципальной программы)	Единица измерения		Плановое значение показателя ²	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) _____ (телефон)
" __ " __ 20__ г.

¹ Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения N 2 к соглашению.
² Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения N 2 к соглашению

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии¹⁰

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (Администрация Томского района/органы Администрации Томского района, являющийся ГРЭС) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись) _____ (телефон)

« _____ » _____

¹ Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

² В кодовой зоне указывается размер целевой статьи расходов бюджета.

³ При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

⁴ Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме.

⁵ Указываются в соответствии с данными приложения, утвержденными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

⁶ Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

⁷ Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁸ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях возмещения недополученных доходов Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

⁹ Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

¹⁰ Раздел 2 формируется Главным распорядителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

Приложение №4

к Типовой форме соглашения возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат

Приложение №__ к Соглашению от __ г. №__
(Приложение №__ к Дополнительному соглашению от __ г. №__)

Расчет размера штрафных санкций

N п/п	Наименование показателя ¹	Наименование проекта (мероприятия муниципальной программы)	Единица измерения		Плановое значение показателя результатив- ности (иного показателя) ²	Достигнутое значение показателя результатив- ности (иного показателя) ³	Объем Субсидии,		Корректирующие коэффициенты ⁴	Размер штрафных санкций (1 – гр.7 ÷ гр.6) × гр.8 (гр.9) × гр.10(гр.11)
			Наимено- вание	Код по ОКЕИ			Всего	Израсходо- вано Получае- лем		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Руководитель Главного распорядителя

(уполномоченное лицо)

Исполнитель

" " _____ (должность) (фамилия, имя, отчество)

20__ г.

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

¹ Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения N 2 к соглашению

² Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения N 2 к соглашению

³ Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения N 3 к соглашению на соответствующую дату

⁴ Заполняется при необходимости

**Типовая форма дополнительного соглашения
соглашения между главным распорядителем средств бюджета Томского
района и юридическим лицом (за исключением муниципальных
учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом -
производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии (гранта) из
районного бюджета в целях финансового обеспечения затрат/ в целях
возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с
производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

_____ 20__ г. № _____ г. Томск

(Администрация Томского района или ее орган, осуществляющие функции главного
распорядителя средств бюджета Томского района)
которой(му) как получателю средств бюджета Томского района доведены
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со
статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая(ое) в
дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения) ГРБС, доверенности,
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или
уполномоченного им лица,
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)
действующего на основании _____,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности, для
физического лица - паспорта)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, _____

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии
из бюджета Томского района Получателю)
утвержденными(ым) постановлением Администрации Томского района от «__»
_____ 20__ г. № _____ (далее - Правила предоставления субсидии),
заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению между главным
распорядителем средств бюджета Томского района и юридическим лицом (за
исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем,
физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении

субсидии (гранта) из районного бюджета в целях финансового обеспечения затрат/ в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг о нижеследующем от ____ г. №____ (далее Соглашение, Дополнительное соглашение)

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

(указываются пункты и/или разделы Соглашения, в которые вносятся изменения; изменению подлежат положения Типовой формы заполняемые Главным распорядителем и/или получателем, а также разработанные Главным распорядителем приложения к Соглашению)

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами в лице уполномоченных представителей и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель	Получатель
ОГРН, <u>ОКТМО</u>	ОГРН, <u>ОКТМО</u>
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

7. Подписи Сторон

Главный распорядитель	Получатель
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

Типовая форма дополнительного соглашения о расторжении соглашения между главным распорядителем средств бюджета Томского района и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии (гранта) из районного бюджета в целях финансового обеспечения затрат/ в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

_____ 20__ г. № _____ г. Томск

(Администрация Томского района или ее орган, осуществляющие функции главного распорядителя средств бюджета Томского района)
которой(му) как получателю средств бюджета Томского района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая(ое) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя ГРБС или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения) ГРБС, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

И _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица,
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности, для физического лица - паспорт)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета Томского района Получателю)

утвержденными(ым) постановлением Администрации Томского района от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению между главным распорядителем средств бюджета Томского района и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии (гранта) из районного бюджета в целях финансового обеспечения

затрат/ в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг о нижеследующем от ____ г. № ____ (далее Соглашение, Дополнительное соглашение)

1. Расторгнуть Соглашение на основании:

(указываются основание для расторжения Соглашения)

2. Состояние расчетов между Сторонами на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере _____ (_____) рублей ____ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду бюджетной классификации (КБК) _____¹

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей ____ копеек по КБК _____.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Главный распорядитель в течение ____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей ____ копеек².
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение ____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Главному распорядителю сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей ____ копеек³.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. _____⁴

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами в лице уполномоченных представителей.

4. Обязательства по пунктам 2.3 и 2.4. настоящего Дополнительного соглашения действует до полного исполнения их Сторонами.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи Сторон

Главный распорядитель ОГРН, <u>ОКТМО</u>	Получатель ОГРН, <u>ОКТМО</u>
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Главный распорядитель _____ / _____ (подпись) (ФИО)	Получатель _____ / _____ (подпись) (ФИО)

¹ Если субсидия предоставляется по нескольким КБК, то в пунктах 2.1 и 2.2. указываются последовательно все КБК, а также суммы субсидии, предоставляемые по таким КБК

² Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего Дополнительного соглашения

³ Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего Дополнительного соглашения

⁴ Указываются иные условия (при необходимости)